



ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

En la Ciudad de Chetumal, Municipio de Othón P. Blanco del Estado de Quintana Roo siendo las **10:00** horas del día **17** de **marzo** de **2026**, en la Sala de Juntas de la Dirección General, ubicada en la Avenida Héroes, número 310, Código Postal 77010, entre Calle Justo Sierra y Avenida Bugambillas de la Colonia Adolfo López Mateos. Se reunieron las personas servidoras públicas cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta; con el objeto de llevar a cabo el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones Técnicas y Económicas, motivo de esta licitación, de conformidad con el artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, en adelante, (la Ley), y lo previsto en el numeral 2, sub numeral 2.2, numeral 10 sub numeral 10.1 y 10.2 de las bases de licitación. El acto fue presidido por el **Lic. José Antonio Medina Fuentes**, persona servidora pública designada por la convocante.

El sobre de la proposición presentada en este acto, por el siguiente licitante, se recibieron conforme a lo establecido en las bases:

No.	Licitante que presentó en papel sus proposiciones en este acto
1	C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez

Acto seguido, en presencia de las personas servidoras públicas del Órgano Interno de Control, Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y el área requirente Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales, se recibió el sobre presentado por el licitante, de acuerdo a lo que se establece el artículo 25 Fracción I de la Ley y de conformidad con el sub numeral 10.4 "Presentación de las Proposiciones" de las bases de la presente licitación, a fin de poder verificar la autenticidad y la integridad de la información entregada por el licitante.

Posteriormente se llevó a cabo la apertura de la documentación Técnica presentada, sin entrar al análisis de su contenido. De lo anterior se hace constar lo siguiente: N/A

Punto en el que se solicita	Documento Solicitado	C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez	
		Entregó	
		Si	No
1	Original para cotejo y copia simple (legible) del comprobante de pago del concepto de la adquisición de estas bases, a nombre del licitante participante.	✓	



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
 TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

Punto en el que se solicita	Documento Solicitado	C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez	
		Entregó	
		Si	No
2	Original para cotejo y copia simple (legible) o copia certificada (legible) por Notario Público del acta constitutiva de la sociedad debidamente inscrita y registrada en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio que corresponda, la cual debe incluir en su objeto social, el tipo de prestación materia de la presente licitación, y su última modificación (en su caso), según su naturaleza jurídica. (DEBERÁN DE PRESENTAR ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA PARA COTEJO) En caso de persona física: Copia simple (legible) de acta de nacimiento, clave única de registro de población (CURP) e identificación oficial con fotografía vigente (credencial para votar, pasaporte vigente o cédula profesional.	✓	
3	Original para cotejo y copia simple (legible) o copia certificada (legible) por Notario Público del poder notarial otorgado al administrador único, representante o apoderado legal de la empresa, con facultades legales expresas para comprometerse y contratar en nombre y representación de la misma. En caso de tratarse de una reforma al acta constitutiva, deberá de presentar el documento que acredite que dicha escritura está debidamente inscrita y registrada en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio que corresponda. (DEBERÁN DE PRESENTAR ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA PARA COTEJO).	N/A	
4	Original para cotejo y copia simple (legible) o copia certificada (legible) por Notario Público de una identificación oficial con fotografía vigente del administrador único , representante o apoderado legal de la persona moral. Para el cumplimiento de este requisito, solo serán considerados como identificación oficial la credencial para votar con fotografía, expedida por el Instituto Federal Electoral o Instituto Nacional Electoral, o pasaporte vigente expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores. Al respecto, la convocante se reserva el derecho de corroborar en cualquier momento la vigencia del documento presentado, por los medios que estime pertinente.	N/A	
5	Constancia de Situación Fiscal y/o Cédula de Identificación Fiscal actualizada (no mayor a tres meses), emitida por el SAT, en	✓	



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
 TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

Punto en el que se solicita	Documento Solicitado	C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez	
		Entregó	
		Si	No
	donde conste la actividad económica motivo de la presente licitación, misma que debe ser similar al objeto descrito en sus escrituras de constitución y en el registro del Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Quintana Roo.		
6	Copia simple (legible) de un comprobante de domicilio actualizado a nombre de la persona física o moral (no mayor a tres meses). El domicilio deberá ser el mismo que se especifica en la Constancia de Situación Fiscal. Para el efecto, sólo se considerarán comprobantes de domicilio, el recibo de consumo de electricidad, el recibo de consumo de agua o el recibo de teléfono. En el caso de arrendamiento adicional al comprobante de domicilio, deberá presentar copia del contrato de arrendamiento, así como copia de identificación oficial con fotografía del arrendador y del arrendatario	✓	
7	Cédula del Registro del Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Quintana Roo (el registro deberá ser acorde a la materia de la presente licitación y deberá estar vigente al inicio del procedimiento).	✓	
8	Documento vigente expedido por el SAT, en el que se emita la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo. Para efectos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, de conformidad con los términos de las disposiciones establecidas en la Resolución Miscelánea Fiscal 2026 publicada en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2025, regla 2.1.37; la cual deberá tener una fecha de expedición de no más de 30 días naturales anteriores a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones	✓	
9	Escrito bajo protesta de decir verdad, mediante el cual los participantes señalan los documentos con que acreditarán su personalidad jurídica, utilizando como base el formato del ANEXO NÚMERO UNO. El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa.	✓	

(Handwritten signature and scribbles)

(Handwritten mark)



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
 TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

Punto en el que se solicita	Documento Solicitado	C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez	
		Entregó	
		Si	No
10	Descripción amplia y detallada que contenga las especificaciones del servicio ofertado, cumpliendo estrictamente con la ficha técnica, conforme a lo señalado en el ANEXO NÚMERO DOS . El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa.	✓	
11	<p>Escrito bajo protesta de decir verdad conforme al ANEXO NÚMERO TRES, donde conste lo siguiente:</p> <p>a) Conocer el contenido de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, las presentes bases de licitación, sus anexos y las modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones.</p> <p>b) Que su representada no se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 39 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.</p> <p>c) Que se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.</p> <p>d) Que por su conducto no participan en la presente licitación personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Contraloría del Estado, en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo en su artículo 39.</p> <p>El escrito deberá presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa</p>	✓	



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
 TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

Punto en el que se solicita	Documento Solicitado	C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez	
		Entregó	
		Si	No
12	Carta en hoja membretada y firma autógrafa, en la que manifieste el nombre completo, domicilio y teléfonos de la persona autorizada que brindará la atención personalizada al Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, en caso de salir adjudicado, indicando el número de licitación, conforme al ANEXO NÚMERO CUATRO . El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa. Asimismo, deberá de adjuntar copia simple (legible) de una identificación oficial con fotografía que se encuentre vigente	✓	
13	Escrito bajo protesta de decir verdad, en el que el licitante se obliga, en caso de resultar adjudicado, a liberar al Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, de cualquier controversia o responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional, conforme al ANEXO NÚMERO CINCO . El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa.	✓	
14	Curriculum Empresarial, el cual debe incluir: a) Misión y Visión (personas morales) b) La experiencia para ofertar el bien y/o servicio de que se trata. c) Organigrama completo con nombres y cargos. d) Domicilio, teléfonos y correos electrónicos. e) Fotografía y mapa de la ubicación de las oficinas (claras y legibles). Deberá de coincidir con su domicilio fiscal.	✓	
15	Estado de cuenta bancario y/o carta de referencia emitida por un banco constituido no mayor a tres meses y que este regulado por la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, vigente donde consten los datos bancarios de la persona física o moral. El domicilio deberá ser el mismo que se especifica en la Constancia de Situación Fiscal.	✓	

[Handwritten signatures and initials on the right side of the page]



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
 TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

Punto en el que se solicita	Documento Solicitado	C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez	
		Entregó	
		Si	No
16	Declaración de conformidad y bajo protesta de decir verdad de que el Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, podrá rescindir administrativamente, en cualquier momento el contrato que, en su caso, sea adjudicado con motivo de la presente licitación, cuando la empresa incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a su cargo, en un plazo no mayor a 30 días naturales a partir de la notificación del área responsable, y sin mediar juicio previo para ello. El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa.	✓	
17	Escrito bajo protesta de decir verdad, que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o en su caso; que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés. En caso de que el contratista sea persona moral, dichas manifestaciones deberán presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad, en los supuestos del artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa.	✓	
18	Manifestación por escrito de haber asistido o no a la junta de aclaraciones aceptando los puntos acordados en ella, en hoja membretada de la empresa y conteniendo el número de licitación, anexando copia del acta de la junta de aclaraciones. El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa.	✓	

[Handwritten signature and scribbles on the right side of the page]

[Handwritten mark at the bottom right]



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
 TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

Punto en el que se solicita	Documento Solicitado	C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez	
		Entregó	
		Si	No
19	En el supuesto previsto en el segundo párrafo del artículo 30 de la Ley, a efecto de otorgar el contrato en caso de empate técnico, manifestación, bajo protesta de decir verdad, de que cuenta con trabajadores con discapacidad en una proporción de al menos el cinco por ciento de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, deberá presentar el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y una constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en términos de lo previsto por la fracción XI del artículo 2 de la Ley General de las Personas con Discapacidad. En su caso y para efectos de corroboración del porcentaje, será necesario que presenten la Propuesta de Cédula de Determinación de Cuotas, Aportaciones y Amortizaciones del Seguro Social del mes de Enero 2026. O en su caso, el certificado Quintana Roo Verde que otorga el Gobierno del Estado u otra certificación similar otorgada por institución legalmente autorizada para ello en las demás entidades federativas; o en su caso manifiesto bajo protesta de decir verdad que no cuenta con personal con discapacidad.	✓	
20	Escrito mediante el licitante bajo protesta de decir verdad exprese su Manifiesto de no Conflicto de Intereses conforme al ANEXO NÚMERO SEIS .	✓	
21	Informe detallado del servicio de vigilancia en hoja membretada de la empresa relativo a su capacidad para realizar los servicios, objeto de esta Licitación conforme al ANEXO NÚMERO SIETE . El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa.	✓	
22	Presentar permiso para prestar servicio de vigilancia y seguridad privada vigente en los Municipios del Estado de Quintana Roo, donde pretenda brindar el servicio de vigilancia tomando en consideración para ello que la presente licitación se adjudicará por partida única, misma partida que se detallan en el ANEXO DOS de las presentes bases, dicho permiso deberá estar vigente y deberá estar expedido por la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Estado de Quintana Roo o presentar constancia de renovación en trámite.	✓	

[Handwritten signature and initials]



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
 TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

Punto en el que se solicita	Documento Solicitado	C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez	
		Entregó	
		Si	No
23	En caso de ser participante de otro Estado deberá presentar su permiso vigente expedido por la Dirección General de Seguridad Privada de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana Federal, junto con los documentos con que se acredite fehacientemente haber dado inicio al trámite de Registro y autorización ante la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Estado de Quintana Roo y carta compromiso de que en caso de resultar adjudicado, se entregará el Registro por parte de la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Estado de Quintana Roo, al día siguiente hábil después de su expedición.	N/A	
24	Carta compromiso en hoja membretada de la empresa donde mencione que en caso de que resulte adjudicado se compromete a proporcionar a sus empleados para que porten sin excepción durante todo su horario de trabajo, uniformes que los identifiquen como empleados de la empresa, así como proporcionarles los siguientes accesorios como parte de sus herramientas de trabajo: lámpara portátil, silbato, macana, algún medio de comunicación para auxiliar en caso de emergencia, bolígrafo y libreta para notas. El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa	✓	
25	Carta compromiso donde mencione que en caso de que resulte adjudicado se compromete a que el personal asignado para el desarrollo de las actividades objeto de esta licitación, serán de carácter permanente y sin rotación, a fin de que el personal del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, puedan identificarlos plenamente y con ello evitar trastornos en la prestación del servicio de vigilancia. sí por causas ajenas se diera este caso, el proveedor que resulte adjudicado se compromete a avisar por escrito al director o Coordinador de la instancia educativa correspondiente del COBAQROO los datos personales del nuevo elemento o personal que se tuviera que contratar en sustitución de algún otro. El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa.	✓	

[Handwritten signature and scribbles]



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
 TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

Punto en el que se solicita	Documento Solicitado	C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez	
		Entregó	
		Si	No
26	Carta compromiso donde mencione que en caso de que resulte adjudicado, será responsable y se encargara de recabar en forma mensual en cada uno de los Centros Educativos y Unidades Administrativas del COBAQROO, durante horas hábiles, el formato del reporte mensual de servicios externos dentro de los primeros 5 días de cada mes, así mismo deberá mencionar que están de acuerdo que el formato mensual de servicios externos será requisito indispensable anexarlo a su factura, para tramitar el pago correspondiente. El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa	✓	
27	Carta compromiso donde mencione y se comprometa y obligue a que en caso de que resulte adjudicado se compromete a descontar de sus facturas las faltas del personal de vigilancia que tuviera en los turnos de trabajo y que se detecten dentro del mes correspondiente, mismas faltas que serán descontados por "El Colegio" de los pagos que en su caso le realicen a "El Proveedor" en el mes siguiente, y en dicho escrito también deberá mencionar que acepta que la mencionada deducción será doble cuando se trate de faltas de asistencia de su personal en domingos o días festivos. El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa	✓	
28	Presentar las constancias de las visitas realizadas en cada uno de los Centros Educativos y/o Unidades Administrativas, estas constancias deben de estar dirigidas al Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, las cuales tendrán el nombre completo, cargo y firma del director y/o subdirector administrativo y/o jefe de recursos humanos que están adscritos al plantel el que los atendió, en caso de los Centros de Educación Media Superior a Distancia (EMSAD) y Centros de Servicios Académicos Integrales (C.S.A.I.) firmaran dichas constancias el Coordinador y/o Auxiliar del EMSAD o C.S.A.I. correspondiente, en el caso de las Unidades Administrativas del COBAQROO dicha constancia de visita deberá estar firmada por el Jefe de la Oficina de Servicios Generales del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales del COBAQROO, y todas y cada una de dichas constancias deberá indicar la fecha en que se realizó la visita y el nombre de la	✓	

[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
 TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

Punto en el que se solicita	Documento Solicitado	C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez	
		Entregó	
		Si	No
	empresa que la realizo, conforme al ANEXO NÚMERO DOCE . Las visitas a las instalaciones son optativas por lo cual al realizarlas deberá de presentar su constancia, aclarando que no será motivo de descalificación el no presentarlas, quedando bajo responsabilidad del participante, la falta de ubicación o equipamiento de la misma. El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada de la empresa, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa.		
29	Carta bajo protesta de decir verdad que no ha sido rescindido en ningún contrato. El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa.	✓	
30	Carta Bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ninguno de los supuestos artículos 69 y 69-b del Código Fiscal de la Federación. El escrito deberá de presentarlo en hoja membretada, con firma autógrafa de la persona facultada para suscribir y sello de la empresa.	✓	

Acto seguido, se recepciona el sobre de la propuesta económica y con fundamento en el artículo 25 de la Ley, Fracción I, se dio lectura en voz alta de la proposición que cubrió los requisitos, así como el importe total de la misma y su garantía, cuyo monto se consigna a continuación:

Nombre del licitante	Importe de la Proposición	
	Partida Número	
C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez	1	
Subtotal	\$7,701,100.00	
I.V.A. al 16%	\$1,232,176.00	
Total	\$8,933,276.00	

Cheque: Presenta cheque cruzado, número 0000126, del Banco Santander México S.A Institución de Banca Multiple Grupo Financiero Santander México, expedido por el licitante a nombre del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, de fecha 17 de Marzo de 2026, por la cantidad de \$446,663.80 (Son: Cuatrocientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y tres pesos 80/100 M.N.)



ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

Con fundamento con el artículo 25 Fracción II de la Ley y lo indicado en el sub numeral 2.2 párrafo quinto de las bases, las proposiciones se rubricaron por las personas servidoras públicas designadas por la convocante.

Se recibe la propuesta para su revisión y análisis detallado.

De conformidad con el artículo 25 Fracción III de la Ley, las proposiciones se recibieron para su evaluación y con base en ella, se emitirá el fallo correspondiente, el cual será dado a conocer mediante escrito el día **20 de marzo de 2026, a las 10:00 horas**, en el lugar que ocupa el Departamento de Recursos Materiales y Servicios, ubicado en la Avenida Héroes, número 310, entre Calle Justo Sierra y Avenida Bugambillas, de la Colonia Adolfo López Mateos, con Código Postal 77010, de la Ciudad de Chetumal Quintana Roo, mismo que podrá ser diferido, siempre y cuando, el nuevo plazo no exceda de 20 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.

Para efectos de la notificación personal de los licitantes, se hace constar que en este acto se les hace entrega de una copia de la presente acta con acuse de recibido a los licitantes asistentes y para aquellos que no hayan asistido a este acto, se informa que a partir de esta fecha se fijará en el Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, con domicilio en Avenida Héroes, número 310, entre Calle Justo Sierra y Avenida Bugambillas, en la Colonia Adolfo López Mateos de la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, un ejemplar de la presente acta o un aviso del lugar donde se encuentra disponible, por un término no menor de cinco días hábiles.

La convocante informa a las personas servidoras públicas que la copia del acta, se les hará llegar a la dirección de correo electrónico que proporcionaron en la lista de asistencia, a través del correo oficial: adquisiciones@cobaqroo.edu.mx, asimismo, se les solicita su acuse de recibido a través del mismo medio.

Después de dar lectura a la presente Acta, se dio por terminado este acto, siendo las: **10:37 horas del día 17 del mes de marzo del año 2026.**

Esta Acta consta de 12 Fojas y anexo de 14 hojas en copia simple que contiene los precios unitarios presentados por los licitantes, firmada para los efectos legales y de conformidad por los asistentes a este acto, quienes reciben copia de la misma.

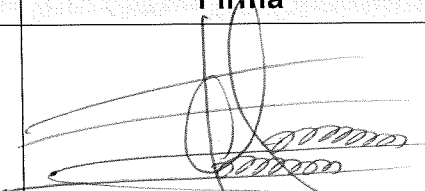

Por el licitante.

Nombre o Razón o Denominación Social	Representante	Firma
C. Jorge Gabriel Hadad Jiménez	C. Roger Armando Rosado García	

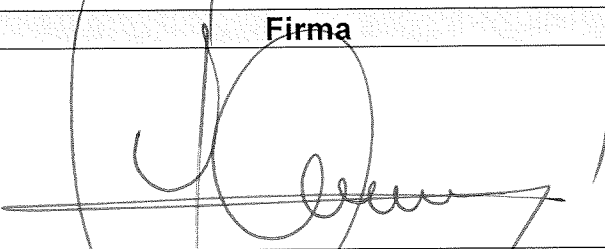


**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
 TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

Por el Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo

Nombre	Área	Firma
Lic. José Antonio Medina Fuentes	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	
Lic. Katia Margarita Estrada Nieto	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del COBAQROO.	

Por el Órgano Interno de Control

Nombre	Firma
Lic. Ángel Francisco Miranda Moreno	

----- FIN DEL ACTA -----



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
CONVOCANTE

ANEXO NÚMERO OCHO

PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Licitación Pública Nacional Número COBAQROO-DA-RM-LP-001-2026
Relativo al Servicio de Vigilancia para los Centros Educativos y Unidades Administrativas del
COBAQROO.

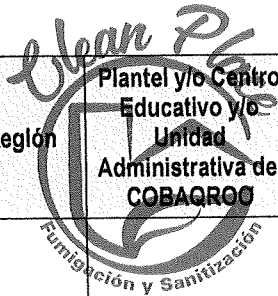
Nombre del Licitante: JORGE GABRIEL HADAD JIMENEZ	Fecha de Presentación: 17 DE MARZO DEL 2026
R.F.C.: HAJJ770831UU8	Número de Proveedor del Gobierno del Estado de Quintana Roo: 19BEEN26

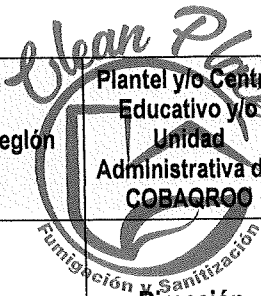
Reglón	Plantel y/o Centro Educativo y/o Unidad Administrativa del COBAQROO	Horario	Servicios	Meses	Precio Unitario	Importe
1	Chetumal Dos	12 horas de lunes a viernes de 19:00 PM a 7:00 AM. 24 horas los días sábados, domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$19,000.00	\$171,000.00



Región	Plantel y/o Centro Educativo y/o Unidad Administrativa del COBAQROO	Horario	Servicios	Meses	Precio Unitario	Importe
2	Chetumal Uno	12 horas de lunes a viernes de 19:00 PM a 7:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$19,000.00	\$171,000.00
3	Almacén	17 horas de lunes a viernes de 16:00 PM a 9:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 9:00 AM a 9:00 AM. Dentro del período del 01 de marzo al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$23,000.00	\$207,000.00
4	Archivo General	24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$9,000	\$81,000.00
5	Plantel Rio Hondo	15 horas de lunes a viernes de 16:00 PM a 7:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$22,000.00	\$198,000.00

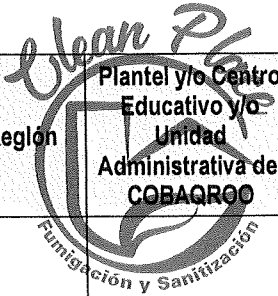
Región	Plantel y/o Centro Educativo y/o Unidad Administrativa del COBAQROO	Horario	Servicios	Meses	Precio Unitario	Importe
6	CSAI Chetumal	24 horas todos los días de 7:00 AM a 19:00 PM y de 19:00 PM a 7:00 AM Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$29,500.00	\$265,500.00
7	Carlos A. Madrazo	15:30 horas de lunes a viernes de 15:30 PM a 7:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$23,200.00	\$208,800.00
8	Nicolás Bravo	15:30 horas de lunes a viernes de 15:30 PM a 7:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$23,000.00	\$207,000.00
9	Dirección General	24 horas todos los días de 7:00 AM a 19:00 PM y de 19:00 PM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$29,500.00	\$265,500.00





Región	Plantel y/o Centro Educativo y/o Unidad Administrativa del COBAQROO	Horario	Servicios	Meses	Precio Unitario	Importe
10	Dirección General (edificio antiguo)	24 horas todos los días de 7:00 AM a 19:00 PM y de 19:00 PM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$28,400.00	\$255,600.00
11	Plantel Bacalar	15 horas de lunes a viernes de 16:00 PM a 7:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$24,100.00	\$216,900.00
12	Tihosuco	12 horas de lunes a viernes de 20:00 PM a 8:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 8:00 AM a 8:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$25,000.00	\$225,000.00
13	José María Morelos	12 horas de lunes a viernes de 19:00 PM a 7:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$25,000.00	\$225,000.00





Región	Plantel y/o Centro Educativo y/o Unidad Administrativa del COBAQROO	Horario	Servicios	Meses	Precio Unitario	Importe
14	Saban	<p>6 horas de lunes a viernes de 16:00 PM a 22:00 PM.</p> <p>24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 6:00 AM a 6:00 AM.</p> <p>Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.</p>	1	9 meses	\$18,500.00	\$166,500.00
15	Señor	<p>12 horas de lunes a viernes de 18:30 PM a 6:30 AM.</p> <p>24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 6:30 AM a 6:30 AM.</p> <p>Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.</p>	1	9 meses	\$24,900.00	\$224,100.00
16	Maya Balam	<p>12 horas de lunes a viernes de 18:00 PM a 6:00 AM.</p> <p>24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 6:00 AM a 6:00 AM.</p> <p>Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.</p>	1	9 meses	\$24,100.00	\$216,900.00





Región	Plantel y/o Centro Educativo y/o Unidad Administrativa del COBAQROO	Horario	Servicios	Meses	Precio Unitario	Importe
17	Presidente Juárez	12 horas de lunes a viernes de 19:00 PM a 7:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$25,100.00	\$225,900.00
18	Candelaria	12 horas de lunes a viernes de 19:00 PM a 7:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$25,100.00	\$225,900.00
19	Emsad Limones	12 horas todos los días de 19:00 PM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$21,000.00	\$189,000.00
20	Isla Mujeres	12 horas de lunes a viernes de 7:00 AM a 19:00 PM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$26,200.00	\$235,800.00

[Handwritten signature]





Región	Plantel y/o Centro Educativo y/o Unidad Administrativa del COBAQROO	Horario	Servicios	Meses	Precio Unitario	Importe
21	Cancún Dos	24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 6:00 AM a 6:00 AM. Dentro del periodo del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$26,300.00	\$236,700.00
22	Cancún Tres	12 horas de lunes a viernes de 19:00 PM a 7:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del periodo del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$26,300.00	\$236,700.00
23	Cancún Uno	24 horas todos los días de 7:00 AM a 19:00 PM y de 19:00 PM a 7:00 AM. Dentro del periodo del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$36,000.00	\$324,000.00
24	CSAI Cancún	24 horas todos los días de 7:00 AM a 19:00 PM y de 19:00 PM a 7:00 AM. Dentro del periodo del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$36,000.00	\$324,000.00



Región	Plantel y/o Centro Educativo y/o Unidad Administrativa del COBAQROO	Horario	Servicios	Meses	Precio Unitario	Importe
25	Ignacio Zaragoza	12 horas de lunes a viernes de 19:00 PM a 7:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$33,000.00	\$297,000.00
26	Cancún 4	24 horas todos los días de 7:00 AM a 19:00 PM y de 19:00 PM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$36,000.00	\$324,000.00
27	Cozumel	24 horas todos los días de 7:00 AM a 19:00 PM y de 19:00 PM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$37,500.00	\$337,500.00
28	Playa del Carmen	24 horas todos los días de 7:00 AM a 19:00 PM y de 19:00 PM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$37,500.00	\$337,500.00
29	Puerto Morelos	24 horas todos los días de 6:30 AM a 18:30 PM y de 18:30 PM a 6:30 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$37,500.00	\$337,500.00
30	Ciudad Mujeres	24 horas todos los días de 7:00 AM a 19:00 PM y de 19:00 PM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$37,400.00	\$336,600.00

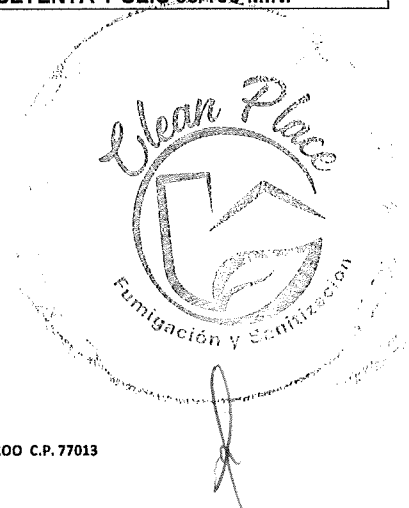


[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]



Región	Plantel y/o Centro Educativo y/o Unidad Administrativa del COBAQROO	Horario	Servicios	Meses	Precio Unitario	Importe
31	Emsad Puerto Aventuras	12 horas de lunes a viernes de 18:30 PM a 6:30 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 6:30 AM a 6:30 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$26,500.00	\$238,500.00
32	Emsad Chun Yah	24 horas todos los días de 7:00 AM a 19:00 PM y de 19:00 PM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$22,500.00	\$202,500.00
33	Emsad Chiquilá	9 horas de lunes a viernes de 21:00 PM a 6:00 AM. 24 horas los días sábados y domingos, días festivos e inhábiles, sucesión de días inhábiles y vacaciones, de 7:00 AM a 7:00 AM. Dentro del período del 01 de abril al 31 de diciembre del año 2026.	1	9 meses	\$20,800.00	\$187,200.00
Subtotal						\$7,701,100.00
I.V.A. (16%)						\$1,232,176.00
Total						\$8,933,276.00
Importe con letras: OCHO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS 00/100 M.N.						

ATENTAMENTE
JORGE GABRIEL HADAD JIMENEZ
PROPIETARIO





**DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
CONVOCANTE**

ANEXO NÚMERO ONCE

CARTA PODER

JORGE GABRIEL HADAD JIEMENEZ BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN MI CARÁCTER DE ADMINISTRADOR ÚNICO, REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DE LA EMPRESA CLEAN PLACE (JORGE GABRIEL HADAD JIMENEZ), SEGÚN CONSTA EN EL TESTIMONIO NOTARIAL No. ____NA____ DE FECHA ____NA____, OTORGADO ANTE LA FE DEL NOTARIO PÚBLICO No._____, (NOMBRE DEL NOTARIO), (LOCALIDAD DE LA NOTARIA), OTORGO LA PRESENTE CARTA PODER A ____NA____(NOMBRE DE QUIEN RECIBE EL PODER) PARA QUE A MI NOMBRE Y REPRESENTACIÓN, RESPECTO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No.COBAQROO-DA-RM-LP-001-2026, CONVOCADA POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SE ENCARGUE DE LA ENTREGA Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN, COMPAREZCA A LOS ACTOS RELATIVOS A LA JUNTA ACLARATORIA, PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES Y FALLO, ASÍ COMO HAGA LAS ACLARACIONES QUE SE DERIVEN DE DICHS ACTOS.

CHETUMAL QUINTANA ROO, A 17 DE MARZO 2026.



JORGE GABRIEL HADAD JIMENEZ
PERSONA QUE OTORGA
Nº. INE: 0796062223735



**ROGER ARMANDO ROSADO
GARCIA** PERSONA QUE RECIBE
Nº. INE:0320026744713



GEOVANNI ABAEL REYES GUERRERO
Nº. INE:0358045193940



RAMON HERNANDEZ ZAPATA
Nº. INE:0307080237194



MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
HADAD
JIMENEZ
JORGE GABRIEL

SEXO H

DOMICILIO
C MANUEL CRESCENCIO REJON 76
FRACC PROTERRITORIO 77086
OTHON P. BLANCO, Q. ROO.

CLAVE DE ELECTOR HDJMJR77083123H200

CURP
HAJJ770831HQRDMR09

AÑO DE REGISTRO
1995 03

FECHA DE NACIMIENTO
31/08/1977

SECCIÓN
0796

VIGENCIA
2023 - 2033

INE

E005343

M. Jorge Jimenez

HAJAJ770831HQRDMR09

31/08/1977

0796

2023-2033

IDMEX2570557175<<0796062223735
7708316H3312315MEX<03<<29776<6
HADAD<JIMENEZ<<JORGE<GABRIEL<<





MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE ROSADO GARCIA ROGER ARMANDO SEXO H

DOMICILIO C. TELA 249 COL. EMANCIPACION 77084 OTHÓN P. BLANCO, Q. ROO.

CLAVE DE ELECTOR RSGRRG81062204H200

CURP ROGR810622HCCSRG09 AÑO DE REGISTRO 1999 11

FECHA DE NACIMIENTO 22/06/1981 SECCIÓN 0320 VIGENCIA 2024 - 2034

INE

1009381

Mr. Roger Garcia

IDENTIFICACION PARA EL VOTO

IDMEX2599683628<<0320026744713
8106229H3412318MEX<11<<03451<8
ROSADO<GARCIA<<ROGER<ARMANDO<<



MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
REYES
GUERRERO
GEOVANNI ABAEL

SEXO H

DOMICILIO
C CAMELIAS MZA 24 LT 22
COL JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ 77036
OTHON P. BLANCO, Q. ROO.

CLAVE DE ELECTOR RYGRGV82121023H400

CURP REGG821210HQRYRV04

AÑO DE REGISTRO 2002 05

FECHA DE NACIMIENTO 10/12/1982

SECCIÓN 0358

VIGENCIA 2021 - 2031

INE

QR CODES

EC07743

REYES < GUERRERO < < GEOVANNI < ABAEL

IDMEX2230254998<<0358045193940
8212100H3112319MEX<05<<24444<4
REYES<GUERRERO<<GEOVANNI<ABAE L

[Handwritten signatures and marks]

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
 CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
 HERNANDEZ
 ZAPATA
 RAMON

FECHA DE NACIMIENTO
 26/08/1989

SEXO H

DOMICILIO
 C VALLEHERMOSO MZA 111 LT 6
 COL ANDRES QUINTANA ROO 77086
 OTHON P. BLANCO, Q. ROO.

CLAVE DE ELECTOR HRZPRM89082627H900

CURP HEZR890826HTCRPM01 AÑO DE REGISTRO 2008 03

ESTADO 23 MUNICIPIO 007 SECCION 0307

LOCALIDAD 0001 EMISION 2017 VIGENCIA 2027

[Handwritten signature]

Barcode and QR code area

[Handwritten signature]

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1686184244<<0307080237194
 8908261H2712310MEX<03<<07991<5
 HERNANDEZ<ZAPATA<<RAMON<<<<<<<

[Handwritten mark]



[Handwritten mark]